

INFORMATION PERSONNELLE

TOUJANI KHAOULA



IBN SINA , Tunis



54 237 033



Khawlatoujani1991@gmail.com



<https://www.linkedin.com/in/khawla-toujani-a3aa62125/>

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Juin 2024

Travel Consultant

Tours VIP

- Assurer la conception des voyages et d'offres touristiques.
- Elaboration des cotations.
- Négocier les meilleurs contrats avec les meilleurs prestataires de service
- Préparation des devis.
- Gestion des dossiers VISA

Du 01/12/2020

Au 30/04/2024

Directeur Produit

Move & Travel

- Assurer la conception des voyages et d'offres touristiques.
- Elaboration des cotations.
- Participer dans l'élaboration d'une stratégie de communication publicitaire.
- Négocier les meilleurs contrats avec les meilleurs prestataires de service
- Rédaction des programmes, des offres et des brochures.
- Prospection commerciale et gestion d'un portefeuille client.
- Animer la page Facebook et le compte Instagram .

Du 03 /02/2020

Au 30/11/2020

Responsable Vente

InterBusiness Travel

- Réservation Hôtels, excursions et Transferts .
- Préparation des Packages .
- Organisation des événements.
- Elaboration des cotations.
- Animer la page facebook et répondre aux messages et commentaires.

Du Mai au Octobre
2019

Réservation Assistant Manager *ROUKA Travel*

Réservation Hôtels, Billets et Transferts
Contrôle des Réservations
Organisation des dossiers clients: pour chaque nouvelle réservation FIT ou GRP
Gestion des Visas
Assistance départ Groupé
Organisation d'un voyage d'inspection (nouveau produit)
Installation d'un nouveau outil de communication interne
Qualité & Fidélisation

Du Juin au Septembre
2018

Agent De Réservation *TRUST TRAVEL & EVENTS*

- Accueil téléphonique et physique
- Assistance et conseil pour le choix des hôtels et des voyages
- Réservation
- Animer la page facebook et répondre aux messages et commentaires
- Elaboration d'une étude de satisfaction clients
- Chargé des visas circuit
- Etablir des collaborations avec des amicales
- Préparation des programmes pour le salon international de l'industrie du tourisme (IFTM top Resa 2018)

Du Février R au Juin
2018

Commercial *BELMO TRAVEL & EVENTS*

- Etablir des Collaborations avec les hôtels
- Etablir des Collaborations B2B avec les agences de voyage et TO
- Etablir des Conventions avec les entreprises
- Gérer la page facebook

Eté 2014 – Été 2015

Stagiaire
Régie National du Tabac et Allumettes (RNTA)

- Gestion des stocks
- Travaux d'inventaire
- Classement des dossiers

Juin 2014

Stagiaire
UIB La société général

- Des missions d'accueil clientèle
- Assistance aux conseillers
- Montage des dossiers crédits

Septembre 2013

Stagiaire
BNA

- Des missions d'accueil clientèle
- Assistance aux conseillers
- Montage des dossiers crédits
- Les opérations Retrait et versement
- Compensation des chèques

juillet 2012

Stagiaire
ATB – Direction centrale des opérations

- Contrôle des allocations des voyages d'affaire
- Contrôle des allocations de scolarité
- Classement des dossiers

ÉDUCATION ET FORMATION

- | | |
|-----------|--|
| 2016-2018 | Mastère en Gestion Hôtelière et Touristique (IHEC Carthage) |
| (2016) | Licence Fondamental en Gestion Mention Marketing (IHEC Carthage) |
| (2011) | Baccalauréat en économie et gestion |

COMPÉTENCES PERSONNELLES

Langue : Arabe

Autre(s) langue(s)	COMPRENDRE		PARLER		ÉCRIRE
	Écouter	Lire	Prendre part à une conversation	S'exprimer oralement en continu	
Français	B2	B2	B2	B1	B1
Italien et Anglais	A1	A1	A1	A1	A1

Niveaux: A1/2: utilisateur élémentaire - B1/2: utilisateur indépendant - C1/2: utilisateur expérimenté

Cadre européen commun de référence pour les langues

Compétences en communication

Compétences en communication acquises grâce à mon expérience de charger de dossier de sponsoring et négociation des partenariats **(Avec le Club Discovery HEC)**

Compétences organisationnelles / managériales

Leadership (Chef de projet avec une équipe de 10 personnes)

Organisation des conférences et évènements **(Avec le Club Discovery HEC)**

Compétences informatiques

Bonne maîtrise de la suite Microsoft Office

Permis de conduire : **B**

INFORMATION COMPLÉMENTAIRE

Présentations	Plusieurs présentations au cours de mon cursus universitaire Présentation des Rapports Mensuels
Projets	Chef projet pour les sorties culturelles (Avec le Club Discovery HEC) Chef projet pour l'organisation d'un voyage d'inspection Chef projet pour l'organisation du Rally des voitures Golf (pour un club Espagnol) Chef projet pour Rally voitures de collection (pour un club espagnol)
Conférences	Organisation d'une conférence sur MICE, et Open SKY, (Avec le Club Discovery HEC)
Séminaires	Membre de l'équipe organisatrice de Tunisia Hospitality Symposium (IHEC)